

Số: /KH-CĐSL

Sơn La, ngày tháng 7 năm 2025

KẾ HOẠCH
Đảm bảo an toàn vệ sinh lao động trong các giờ thực hành, thực tập
Năm học 2025 - 2026

Căn cứ Luật An toàn, vệ sinh lao động 2015;

Căn cứ số Thông tư 25/2022/TT-BLĐTBXH ngày 30/11/2022 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định về chế độ trang cấp phương tiện bảo vệ cá nhân trong lao động;

Căn cứ số Thông tư 05/2023/TT-BLĐTBXH ngày 15/6/2023 của Bộ trưởng Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội ban hành danh mục ngành, nghề học nặng nhọc, độc hại, nguy hiểm trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Thông tư 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư số 19/2016/TT-BYT ngày 30/6/2016 của Bộ Y tế về Hướng dẫn quản lý vệ sinh lao động và sức khỏe người lao động;

Căn cứ Kế hoạch số 161/KH-CĐSL ngày 18/6/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về kế hoạch năm học 2025 - 2026; Kế hoạch số 177/KH-CĐSL ngày 30/6/2025 của Trường Cao đẳng Sơn La về tổ chức đào tạo năm học 2025 - 2026;

Xác định theo tính chất đặc thù các phòng thực hành/thí nghiệm của các ngành nghề; cơ sở thực hành/thực tập hiện nay của trường Cao đẳng Sơn La.

Trường Cao đẳng Sơn La xây dựng Kế hoạch Đảm bảo an toàn vệ sinh lao động trong các giờ thực hành, thực tập năm học 2025 - 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức và sự tuân thủ pháp luật về đảm bảo ATVSLĐ, thực thi có hiệu quả Luật An toàn, vệ sinh lao động và các văn bản hướng dẫn liên quan của Nhà nước.

- Cải thiện điều kiện làm việc, học tập; chăm sóc sức khỏe, bảo vệ tính mạng viên chức, người lao động (VC, NLĐ) và người học; chủ động phòng ngừa, giảm ô nhiễm môi trường lao động, hạn chế tai nạn lao động, bệnh nghề nghiệp.

- Bảo đảm an toàn thân thể của VC, NLĐ và người học; giảm thiểu tối đa các trường hợp tai nạn lao động.

- Giúp VC, NLĐ và người học khỏe mạnh, không bị mắc bệnh do tác động nghề nghiệp.

2. Yêu cầu

- Thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật An toàn, vệ sinh lao động và các văn bản hướng dẫn liên quan của Nhà nước.

- Phân công rõ trách nhiệm đối với các đơn vị có liên quan trực thuộc nhà trường.

II. ĐẢM BẢO ATVSLĐ CHO NGƯỜI DẠY, NGƯỜI HỌC TRONG CÁC GIỜ THỰC HÀNH, THỰC TẬP

1. Nội quy, quy định

- Tất cả các phòng thực hành/thí nghiệm và các cơ sở thực hành/thực tập trực thuộc nhà trường đều phải có quy định/nội quy (*tùy theo tính chất đặc thù của phòng thực hành/thí nghiệm các Khoa quản lý có trách nhiệm xây dựng*) được niêm yết.

2. Tủ thuốc y tế (Túi sơ cứu: Điều 6, Thông tư 19/2016/TT-BYT)

- Áp dụng với tất cả các phòng thực hành/thí nghiệm các cơ sở phục vụ đào tạo thuộc nhà trường quản lý.

STT	Yêu cầu trang bị tối thiểu	Số lượng
1	Băng dính (cuộn)	02
2	Băng kích thước 5 x 200 cm (cuộn)	02
3	Băng chun	04

4	Gạc thấm nước (10 miếng/gói)	01
5	Bông hút nước (gói)	05
6	Garô cao su cỡ 6 x 100 cm (cái)	02
7	Garô cao su cỡ 4 x 100 cm (cái)	02
8	Kéo cắt băng	01
9	Panh không máu thẳng kích thước 16 - 18 cm	02
10	Panh không máu cong kích thước 16- 18 cm	02
11	Găng tay khám bệnh (đôi)	05
12	Mặt nạ phòng độc thích hợp	01
13	Nước muối sinh lý NaCl 9 ‰ (lọ 500ml)	01
14	Dung dịch sát trùng (lọ):	
	- Cồn 70°	01
	- Dung dịch Betadine	01
15	Kim băng an toàn (các cỡ)	10
16	Tấm lót nilon không thấm nước	02
17	Kính bảo vệ mắt	02
18	Phiếu ghi danh mục trang thiết bị có trong túi	01

3. Bảo hộ lao động tại các phòng thực hành/thí nghiệm của nhà trường

Stt	Tên phòng thực hành/thí nghiệm	Tên thiết bị bảo hộ	Ghi chú
I. Công nghệ kỹ thuật			
1	Phòng kỹ thuật cơ sở (KT-CN)	- Quần áo bảo hộ lao động phổ thông hoặc áo choàng trắng^{(1) (3)}; - Mũ vải^{(1) (3)}; - Khẩu trang lọc bụi⁽³⁾; - Găng tay cao su^{(1) (3)}; - Xà phòng⁽⁴⁾.	⁽¹⁾ Trang bị dùng chung để sử dụng khi cần thiết. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
	Phòng thực hành máy tính (KT-CN)		
	Phòng thực hành phần cứng máy tính (KT-CN)		
	Phòng thực hành mạng máy tính (KT-CN)		
	Phòng thực hành phần mềm (KT-CN)		
	Phòng thực hành Tin học (KT-CN)		
	Phòng máy vi tính (Luật-Nội vụ)		
2	Phòng thực hành Điện, điện tử 1 (KT-CN)	- Khẩu trang lọc bụi⁽³⁾; - Quần áo vải dày^{(1) (3)}; - Bút thử điện^{(1) (4)}; - Giày vải bạt thấp cổ⁽³⁾; - Ủng cách điện^{(1) (4)}; - Găng tay cách điện^{(1) (4)}; - Xà phòng⁽⁴⁾.	⁽¹⁾ Trang bị dùng chung để sử dụng khi cần thiết. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
	Phòng thực hành Điện, điện tử 2 (KT-CN)		

II. Môi trường và bảo vệ môi trường			
3	Phòng thực hành Môi trường (KT-CN)	- Khẩu trang lọc bụi⁽³⁾; - Quần áo bảo hộ lao động phổ thông⁽³⁾; - Găng tay cao su^{(1) (4)}; - Kính bảo hộ lao động^{(1) (4)}; - Nút tai chống ồn⁽³⁾. - Xà phòng⁽⁴⁾.	⁽¹⁾ Trang bị dùng chung để sử dụng khi cần thiết. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
III. Đào tạo giáo viên			
4	Phòng thực hành, phòng thí nghiệm Hóa học (GDMN-GDPT)	- Khẩu trang lọc bụi⁽³⁾; - Quần áo vải trắng hoặc áo choàng trắng^{(1) (4)}; - Kính trắng chống bụi hoặc chống chấn thương cơ học^{(1) (4)}; - Ủng chống axit, kiềm^{(1) (4)}; - Yếm tạp dề chống axit^{(1) (4)}; - Găng tay chống axit, kiềm^{(1) (4)}; - Găng tay vải bạt^{(1) (4)}; - Xà phòng⁽⁴⁾; - Khăn mặt bông⁽³⁾.	⁽¹⁾ Trang bị dùng chung để sử dụng khi cần thiết trong phòng thí nghiệm Hóa học. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
	Phòng thực hành, phòng thí nghiệm Sinh học (GDMN-GDPT)		
	Phòng thực hành Vật lý (GDMN-GDPT)		
5	Phòng thực hành GDMN 1 (GDMN-GDPT)	- Khẩu trang lọc bụi⁽³⁾; - Xà phòng⁽³⁾.	⁽³⁾ Người học tự trang bị
	Phòng thực hành GDMN 2 (GDMN-GDPT)		

6	Phòng Thực hành TĐTT (Nhà tập đa năng)	- Khẩu trang lọc bụi⁽³⁾; - Quần áo, mũ, giày, tất chuyên ngành thể thao^{(2) (3)}; - Bao Bảo vệ: Đầu gối, cẳng, ống, cổ chân, ống, khuỷu tay^{(1) (3)} . - Kính chuyên ngành thể thao⁽¹⁾⁽³⁾ ; - Xà phòng⁽⁴⁾ .	⁽¹⁾ Trang bị theo thực tế. ⁽²⁾ Nếu được trang bị loại đồng phục nào thì thôi loại phương tiện bảo vệ cá nhân đó. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
7	Thực hành ngoài trời trong nhà trường (TĐTT)	- Quần áo, mũ, giày, tất chuyên ngành thể thao^{(1) (3)} ; - Bao Bảo vệ: Đầu gối, cẳng, ống, cổ chân, ống, khuỷu tay^{(1) (3)} .	⁽¹⁾ Trang bị theo thực tế môn học ⁽³⁾ Người học tự trang bị
IV. Chế biến lương thực, thực phẩm và đồ uống			
8	Phòng thực hành nghiệp vụ nhà hàng (VH-DL)	- Khẩu trang lọc bụi^{(1) (3)} ; - Yếm hoặc tạp dề chống ướt, bẩn^{(1) (3)} ; - Mũ vải trắng hoặc mũ bao tóc^{(2) (3)}; - Găng tay chế biến thực phẩm^{(2) (3)}; - Găng tay cao su mỏng^{(2) (3)}; - Ủng hoặc giày chống trơn trượt^{(2) (3)} ; - Xà phòng⁽⁴⁾ .	⁽¹⁾ Trang bị để dùng khi cần thiết. ⁽²⁾ Trang bị theo thực tế. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
	Phòng thực hành nghiệp vụ pha chế (VH-DL)		
	Phòng thực hành nghiệp vụ chế biến món ăn (VH-DL)		
VI. Nghệ thuật			
9	Phòng thực hành Nhạc cụ (Nghệ thuật)	- Khẩu trang lọc bụi^{(1) (3)} ;	⁽¹⁾ Trang bị khi cần

	Phòng thực hành Thanh nhạc (Nghệ thuật)	- Xà phòng ⁽⁴⁾ .	thiết. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
10	Phòng thực hành Múa (Nghệ thuật)	- Khẩu trang lọc bụi ^{(1) (3)} ; - Quần áo, giày, tất chuyên ngành ^{(2) (3)} ; - Bao Bảo vệ: Đầu gối, cẳng, ống, cổ chân, ống, khuỷu tay ^{(2) (3)} ; - Xà phòng ⁽⁴⁾	⁽¹⁾ Trang bị khi cần thiết. ⁽²⁾ Trang bị theo thực tế. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
VII. Nông, lâm nghiệp và thủy sản			
11	Phòng thực hành/thí nghiệm: Bộ môn Nông nghiệp	- Khẩu trang lọc bụi ^{(1) (3)} ; - Quần áo bảo hộ lao động phổ thông ^{(2) (3)} ; - Găng tay vải bạt ^{(2) (3)} ; - Xà phòng ⁽⁴⁾ .	⁽¹⁾ Trang bị khi cần thiết. ⁽²⁾ Trang bị theo thực tế. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
	Phòng thực hành/thí nghiệm bộ môn CN,TY,TS		
	Phòng thực hành/thí nghiệm LN - Đ C		
12	Thực hành/thực tập tại Khu Lâm viên (Nông lâm)	- Quần áo bảo hộ lao động phổ thông ^{(1) (3)} ; - Mũ, nón chống mưa nắng ^{(1) (3)} ; - Giày vải bạt cao cổ ^{(2) (4)} ; - Ủng cao su ^{(2) (4)} ; - Găng tay vải bạt ^{(1) (4)} ; - Mặt nạ phòng độc chuyên dùng ^{(2) (4)} ;	⁽¹⁾ Trang bị theo thực tế. ⁽²⁾ Trang bị để dùng khi cần thiết khi phun thuốc trừ sâu. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị

		- Găng tay cao su dày, dài ^{(2) (4)} ; - Đệm lưng vải bạt ^{(2) (4)} ; - Yếm hoặc tạp dề chống trơn trượt ^{(2) (4)} ; - Xà phòng ⁽⁴⁾ .	
VIII. Khác			
13	Phòng thực hành Nghiệp vụ Hành chính - Văn phòng - Văn thư lưu trữ (Luật-Nội vụ)	- Khẩu trang lọc bụi ^{(2) (3)} ; - Mũ vải ^{(2) (4)} ; - Quần áo bảo hộ lao động phổ thông hoặc áo choàng trắng ^{(2) (3)} ; - Xà phòng ⁽⁴⁾ .	⁽¹⁾ Trang bị khi cần thiết. ⁽²⁾ Trang bị theo thực tế. ⁽³⁾ Người học tự trang bị ⁽⁴⁾ Nhà trường trang bị
	Phòng thực hành Diễn án		
	Phòng thực hành nghiệp vụ lễ tân (VH-DL)		
	Phòng thực hành nghiệp vụ phục vụ buồng (VH-DL)		
	Phòng thực hành ứng dụng mô phỏng (VH-DL)		
	Phòng thực hành nghiệp vụ hướng dẫn (VH-DL)		
	Phòng thực hành nghiệp vụ Lễ hành (VH-DL)		
	Phòng thực hành nghiệp vụ lễ tân (VH-DL)		

3. Bảo hộ lao động tại các địa điểm/cơ sở không thuộc nhà trường quản lý trong thời gian thực tập

- Thực hiện theo quy định của cơ sở nơi Giảng viên đến thực tế và HSSV đăng ký thực hành/thực tập.

4. Yêu cầu về trang phục trong các giờ học

Khi đến lớp học, thực hành, thi, kiểm tra, sinh hoạt lớp, sinh hoạt đoàn thể hoặc liên hệ công việc với Phòng, Khoa, Trung Tâm trong Trường, người học phải đeo thẻ, mặc trang phục gọn gàng, lịch sự và được quy định như sau:

4.1. *Trang phục học lý thuyết:*

* Trang phục nam:

+ Đối với người học đang học hệ Trung cấp kết hợp văn hóa: Áo trắng, quần âu xanh, bỏ áo vào quần, đi giày hoặc dép có quai hậu.

+ Đối với người học đang học Cao đẳng, Trung cấp: Áo sơ mi có cổ; quần âu hoặc quần kaki, jean dài lịch sự, đi giày hoặc dép có quai hậu.

* Trang phục nữ:

+ Đối với người học đang học hệ Trung cấp kết hợp văn hóa: Áo trắng, quần âu xanh, đi giày hoặc dép có quai hậu (buổi chào cờ đầu tuần mặc áo dài trắng).

+ Đối với người học đang học Cao đẳng, Trung cấp: Áo sơ mi có cổ và có tay áo; quần âu hoặc quần kaki, jean dài lịch sự, bộ áo váy với váy dài ngang gối, đi giày hoặc dép có quai hậu.

4.2. *Trang phục thực hành, thí nghiệm, giáo dục thể chất:*

Người học khi đi thực hành, thí nghiệm phải mang trang phục quy định của xưởng thực hành, phòng thí nghiệm, sân tập đảm bảo an toàn, phù hợp theo đúng quy định.

4.3. *Những trang phục không được phép sử dụng trong khuôn viên Trường:*

Không mặc trang phục có biểu hiện không phù hợp với môi trường sư phạm, gây phản cảm như: quần cạp trễ, quần short, quần ngắn, quần trễ đùi, quần jean rách đầu gối, rách đùi và gấu; áo trễ cổ quá sâu, áo không ống tay, áo ngắn ngang thắt lưng quần, áo có các hình vẽ, chữ viết phản cảm; váy quá ngắn, váy xẻ cao; trang phục quá mỏng; dép lê.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức cán bộ - Công tác HSSV

- Tham mưu với Lãnh đạo nhà trường xây dựng Kế hoạch về đảm bảo an toàn vệ sinh lao động trong các giờ thực hành, thực tập.

- Tuyên truyền, phổ biến thông tin về vệ sinh lao động, phòng, chống bệnh nghề nghiệp, nâng cao sức khỏe tại nơi làm việc.

- Phối hợp với các đơn vị thuộc trường sơ cứu, cấp cứu người bị nạn khi xảy ra tai nạn lao động, sự cố kỹ thuật gây mất an toàn, vệ sinh lao động theo quy định.

- Tham mưu với Lãnh đạo nhà trường ban hành Quyết định thành lập Tổ kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch đảm bảo an toàn vệ sinh lao động trong các giờ thực hành, thực tập tại các phòng thực hành, thí nghiệm trong nhà trường; Trực tiếp thực hiện việc theo dõi, kiểm tra, giám sát theo sự phân công của nhà trường.

- Tổng hợp, lập báo cáo kết quả theo dõi, kiểm tra giám sát *(theo mẫu tại Thông báo số 241/TB-CĐSL ngày 09/7/2024)* gửi các đơn vị trên hệ thống văn bản nội bộ của nhà trường *(trước 17h00, ngày thứ 4, tuần cuối cùng của tháng, trước ngày họp giao ban tháng)* và báo cáo Lãnh đạo nhà trường tại phiên họp giao ban chính quyền hàng tháng.

2. Các Khoa thuộc trường

- Dự thảo nội dung quy định, nội quy đối với phòng thực hành, thí nghiệm *(Cần ghi rõ trong quy định là giờ thực hành, thực tập cần phải sử dụng bảo hộ lao động cụ thể như thế nào???)*. Định kỳ tháng 12 hàng năm, căn cứ vào thực tế giảng dạy, phòng học, phòng thí nghiệm, thực hành được nhà trường giao quản lý, tổ chức đánh giá về cơ sở vật chất; Lập đề xuất mua sắm các thiết bị, phương tiện bảo hộ lao động cho người dạy, người học nhằm đảm bảo an toàn lao động, đảm bảo kỹ thuật vệ sinh lao động, phòng, chống yếu tố có hại và cải thiện điều kiện học tập gửi phòng Quản trị - Thiết bị tổng hợp trình Lãnh đạo nhà trường xem xét, phê duyệt.

- Giảng viên giảng dạy các giờ thực hành, thí nghiệm có nhiệm vụ yêu cầu người học phải thực hiện nghiêm các quy định về trang phục, phương tiện bảo hộ lao động của nhà trường.

2. Phòng Hành chính - Quản trị

- Tổng hợp ý kiến, đề xuất của các Khoa thuộc trường trình Lãnh đạo nhà trường xem xét, phê duyệt.

- Cử viên chức thường xuyên, định kỳ tổ chức giám sát, kiểm soát yếu tố nguy hiểm, yếu tố có hại; kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, đặc biệt hệ thống điện, nước để kịp thời sửa chữa và phòng ngừa, ứng phó các sự cố, tai nạn trong quá trình học tập và sinh hoạt.

6. Phòng Kế hoạch - Tài chính

- Tham mưu bố trí kinh phí theo đúng quy định hiện hành của pháp luật.

7. CBCV, người lao động, người học trong nhà trường

- Thực hiện nghiêm các quy định của nhà nước, nhà trường đối với phòng g học, phòng thực hành, thí nghiệm và các quy định về phòng chống cháy, nổ để tránh được các nguy cơ gây sự cố, tai nạn trong quá trình thực hành, thực tập.

Trên đây là Kế hoạch Đảm bảo an toàn vệ sinh lao động trong các giờ thực hành, thực tập năm học 2025 - 2026. Yêu cầu các cá nhân, đơn vị thuộc trường có liên quan và người học trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo nhà trường (Chỉ đạo);
- Các đơn vị thuộc trường (Thực hiện);
- Lưu: VT; P.TC-HSSV.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Nguyễn Xuân Thắng